

RICHIESTA UTILIZZO SPAZI

EDIFICIO MULTIFUNZIONALE AL CENTRO SPORTIVO DI CRESCIANO

DATI DEL RICHIEDENTE

Società o ente:

Cognome e nome:

Indirizzo:

CAP e luogo:

Data di nascita:

Telefono:

E-mail:

N. IBAN (per restituzione cauzione):

PERSONA RESPONSABILE E EVENTUALI SOSTITUTI

Responsabile

Cognome e nome:

Data di nascita:

Telefono:

Sostituto 1

Cognome e nome:

Data di nascita:

Telefono:

Sostituto 2

Cognome e nome:

Data di nascita:

Telefono:

DATI SULL'OCCUPAZIONE

Tipo manifestazione: Privata Pubblica ⇒ N. partecipanti previsti

Scopo della manifestazione:

Data: dal al

Orario: dalle alle

Spazi richiesti (tasse d'uso disponibili sul sito web)

Sala multiuso

Cucina

Spogliatoi

MATERIALE E SERVIZI RICHIESTI

Di base (costo incluso nella tassa d'uso della sala)

Tavoli: indicare quantitativo (max 30)

Panchine: indicare quantitativo (max 60)

Extra (costo supplementare)

Sedie (CHF 1.-/pz): indicare quantitativo (max 50)

Proiettore con schermo (CHF 25.-)

Impianto audio per meeting (CHF 100.-)

Riscaldamento (costo supplementare in base ai consumi effettivi)

Si

No

ALTRE OSSERVAZIONI

Con la sottoscrizione del presente documento il richiedente accetta quanto stabilito nel **Regolamento edificio multifunzionale al centro sportivo**, disponibile sul sito web del Patriziato.

Luogo e data:

Firma:

Il formulario deve essere inoltrato tramite e-mail a info@patriziatocresciano.ch
almeno 14 giorni prima della data d'occupazione.